

Unternehmer-Workshop

Das eigene Unternehmen im Wandel

Als Unternehmer und Führungskraft spüren Sie sehr genau, wenn etwas im Unternehmen nicht stimmt und es Schwächen gibt. Sie wissen auch, dass sich etwas ändern muss, um im Markt bestehen zu können. Aber wo ansetzen? Braucht es die große Revolution oder genügen kleine Schritte, um viel zu bewirken? Wann ist der richtige Zeitpunkt für den Zündimpuls, ohne dass Funktionierendes zerstört wird oder ein Flächenbrand entsteht? Für Sie als Entscheider kommt es darauf an, für den beabsichtigten Wandel die Rahmenbedingungen von Anfang an richtig zu gestalten, jederzeit die Entwicklung im erwünschten Sinne fördern zu können und stets das Kosten/Nutzen-Verhältnis günstig zu halten.

In kleiner Runde haben Sie Gelegenheit, praxisnahe Vorgehensweisen kennen zu lernen, für Ihr konkretes Anliegen eigene Ansatzpunkte zu entwickeln und in der Gruppe das eigene Business-Verständnis weiter zu schärfen.

Kategorie: Workshop zur Unternehmensführung in mittelständischen Unternehmen
 Zielgruppe: Geschäftsführer, Inhaber, Unternehmensnachfolger, Leitende Mitarbeiter
 Methoden: Kurzvorträge, moderierte Diskussionen, Fallstudien, Arbeitspapiere
 Teilnehmerzahl: ca. 6 –10 Personen
 Teilnahmegebühr: 350,- € zzgl. MwSt. (Eintägiger Workshop inkl. Pausengetränke und Mittagessen)
 Orte/Termine: Hamburg, Hannover, Münster ● Termine auf www.pip-consulting.de
 Anmeldung: Es gelten unsere Teilnahmebedingungen*. Anmeldeschluss ist jeweils 2 Wochen vor Beginn der Veranstaltung.

Inhalte

„Schluss mit Lustig“ oder „Vertrauen führt“?

Bestimmen Sie Ihren Stil für Veränderungen in Ihrem Unternehmen.

Unternehmenskultur - nur etwas für Großunternehmen?

Finden Sie heraus, welche Unternehmenskultur in Ihrem Unternehmen herrscht und welches die bestimmenden Faktoren in Ihrem Unternehmen sind.

Vom Reden zum Handeln - Kommunikation als Motor der Veränderung

Erfahren Sie, wie Sie Schritt für Schritt Ihre Führungsmannschaft und die Mitarbeiter für Veränderungen gewinnen.

Wandeln durch Handeln - Schritte zum Erfolg

Lernen Sie verschiedene Methoden kennen, mit denen Sie in Ihrem Unternehmen Änderungsprozesse in Gang setzen und zum Erfolg führen.

Anmeldung

Hiermit melde ich mich verbindlich an zum Unternehmer-Workshop

„Das eigene Unternehmen im Wandel“

für den Termin am _____ . Die Teilnahmebedingungen erkenne ich an.*

Name, Vorname _____ Firma _____

Strasse _____ PLZ Ort _____

Telefon _____ Fax _____ Email _____

Ort/Datum _____ Unterschrift _____

* Die Teilnahmebedingungen senden wir Ihnen auf Wunsch gerne zu.

Partner für den Mittelstand

Sie möchten Änderungsprozesse in Ihrem Unternehmen in Gang setzen und erfolgreich gestalten?

Wir unterstützen Sie mit einer auf Ihr Unternehmen abgestimmten Methodenauswahl. Wir beraten und trainieren.

Sie wollen sich auf das Kerngeschäft konzentrieren? Sie wollen Übersicht gewinnen, um den Änderungsprozess zielgenau zu steuern?

Wir entlasten Sie beim Projektmanagement. Wir machen Ihre Mitarbeiter fit für erfolgreiche Teamleistung und sorgen für wirksame Umsetzung der Projektergebnisse.



Bei uns treffen Sie auf praxisorientierte Berater und Trainer, die ihre Erfahrungen als Fach- und Führungskräfte in der mittelständischen Wirtschaft und der öffentlichen Verwaltung gesammelt haben.

Gerne besuche ich Sie, um in einem ersten Gespräch mit Ihnen gemeinsam Ihre Herausforderungen zu analysieren und Ihnen konkrete Möglichkeiten der Unterstützung durch mich und mein Team aufzuzeigen.

Dr. Dieter Teuber

Beratungsthemen und Handlungsfelder

Änderungsprozesse

- Sparringspartner für Geschäftsführung und Projektleitung
- Moderation von Workshops
- Einzel- und Teamcoaching
- Projektmanagement von der Auftragsklärung bis zu den Lessons-learned
- Der kontinuierliche Verbesserungsprozess



Unternehmensprozesse

- Geschäftsprozesse analysieren und optimieren
- Chancen im E-Business und E-Government erkennen
 - kundenzentrierte Organisation fördern
 - Informationsquellen integrieren
 - Wissen managen
 - Einsparungspotenziale realisieren



Change Management Informationsmanagement

Training

- Teambildung
- Projektmanagement
- Einführung neuer Verfahren und Produkte
- Konzeption von Trainings

Effektive IT-Nutzung

- IT-Projekte auditieren
- IT-Projektmanagement
- Fachkonzepte und Pflichtenhefte erstellen
- IT-Nutzung im betrieblichen Alltag optimieren: Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Datenbanken und E-Mail richtig einsetzen

